‘MORE INSCHRIJVEN’

Inschrijfvoorwaarden Thomas More Hogeschool

Regeling aanmelding, (her)inschrijving en uitschrijving 2026-20267

Thomas More
Hogeschool

VOORWOORD

Voor je ligt de Regeling aanmelding, (her)inschrijving en uitschrijving 2026-2027 van Thomas More Hogeschool[1]. In deze regeling zijn de belangrijkste bepalingen omtrent het (her)inschrijven, betaling en beëindiging van jouw inschrijving als student aan Thomas More Hogeschool opgenomen.

In hoofdstuk 7 van de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek WHW)[2] zijn de wettelijke eisen opgenomen voor inschrijving, uitschrijving en hoogte collegegeld voor hogescholen. Daar is ook aangegeven dat een hogeschool zelf nadere regels moet vaststellen voor de (her)inschrijving van studenten. Voor Thomas More Hogeschool, een monosectorale hogeschool die alleen de opleiding tot leraar basisonderwijs verzorgt, gelden sinds mei 2015 tevens de aanvullende vooropleidingseisen zoals vermeld in Artikel 7.25a. van de WHW.

Thomas More Hogeschool heeft naast deze regeling ook een Studentenstatuut en de Onderwijs- en examenregeling (OER). Het studentenstatuut regelt de rechten en plichten van studenten, in de OER wordt jaarlijks vastgesteld wat alle regelingen zijn rond onderwijs, toetsing en begeleiding van studenten.

Thomas More Hogeschool is aangesloten bij Studielink, een stichting van alle hogescholen en universiteiten die nauw samenwerkt met Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO). Via de website van Studielink dien je als (aspirant-)student online een verzoek in om je te laten (her)inschrijven/ uitschrijven voor een, door de overheid bekostigde, opleiding aan een hogeschool of universiteit. Studielink zorgt ervoor dat de inschrijfgegevens van jou als aankomend student doorgegeven worden aan Thomas More Hogeschool. Bovendien verloopt de betaling van het collegegeld ook via Studielink middels de digitale machtiging. DUO heeft inzage in Studielink. Thomas More Hogeschool blijft echter eindverantwoordelijk voor jouw inschrijving.

[1] In deze regeling waar wij 'hij' gebruiken kan net zo goed worden gelezen 'zij', of zoals men aangesproken wenst te worden. De gekozen term 'hij' is een keuze omwille van de leesbaarheid.

[2] In de loop van het studiejaar 2026-2027 worden mogelijk wijzigingen doorgevoerd in de WHW en de Wet Studiefinanciering die ook van invloed kunnen zijn op de inschrijfvoorwaarden. Indien dit het geval is komt deze hogere regelgeving in plaats van dit reglement.

Inhoud

Voorwoord 1

Hoofdstuk 1. Algemene bepalingen 5

Artikel 1.1 Begripsbepalingen 5

Artikel 1.2 Wettelijke grondslag 7

Artikel 1.3 Openbaarheid 7

Artikel 1.4 Algemene vereisten 7

Artikel 1.5 Verantwoordelijke van Thomas More Hogeschool 7

Hoofdstuk 2. Inschrijving bacheloropleiding 8

2.1 Vooropleidings- en toelatingseisen 8

Artikel 2.1.1 Vooropleidings- en toelatingseisen 8

2.2 Inschrijfprocedure 9

Artikel 2.2.1 Inschrijving als Student of extraneus 9

Artikel 2.2.2 Procedure studiekeuzecheck bij eerste inschrijving 9

Artikel 2.2.3 Procedure eerste inschrijving 9

Artikel 2.2.4 Benodigde bescheiden voor inschrijving 11

Artikel 2.2.5 Procedure herinschrijving 11

Artikel 2.2.6 Procedure tussentijdse inschrijving 12

2.3 Weigering inschrijving 12

Artikel 2.3.1 Beëindigen inschrijving na bindend studieadvies (BSA) 12

Artikel 2.3.2 Weigering inschrijving wegens gebleken ongeschiktheid 12

Artikel 2.3.3 Weigering inschrijving wegens openstaande betalingsverplichtingen 13

2.4 Definitieve inschrijving 13

Artikel 2.4.1 Definitieve inschrijving en bewijs van inschrijving 13

Hoofdstuk 3. College- en Examengeld 14

Artikel 3.1 Algemene bepaling collegegeld 14

Artikel 3.2 Wettelijk collegegeld 14

Artikel 3.3 Uitbreiding categorie studenten wettelijk collegegeld in verband met gelijktijdig gevolgde opleidingen. 14

Artikel 3.4 Instellingscollegegeld 15

Artikel 3.5 Hoogte collegegeld 15

Artikel 3.6 Hoogte examengeld 16

Artikel 3.7 Vermindering en vrijstelling van het college- of examengeld 16

3.1 Betaling Collegegeld 17

Artikel 3.1.1 Betaling collegegeld 17

Artikel 3.1.3 Incassodata 17
Artikel 3.1.4 Wanbetalers 18
Artikel 3.1.5 BBC 19
Hoofdstuk 4. (Tussentijdse) beëindiging inschrijving 20
Artikel 4.1 Beëindiging inschrijving op verzoek student 20
Artikel 4.2 Beëindiging inschrijving in verband met grondslag Thomas More Hogeschool 20
Artikel 4.3 Beëindiging inschrijving door Thomas More Hogeschool 20
Artikel 4.4 Beëindiging van rechtswege 21
Artikel 4.5 Informeren beëindiging / stopzetten studiefinanciering of studievoorschot 21
Artikel 4.6 Betalingsverplichting 21
Artikel 4.7 Terugbetaling gedeelte collegegeld 21
Hoofdstuk 5. Slotbepalingen 23
Artikel 5.1 Bezwaar 23
Artikel 5.2 Overtreding Regeling Inschrijfvoorwaarden 23
Artikel 5.3 Onvoorziene gevallen 23
Artikel 5.4 Citeertitel en bekendmaking 23
Artikel 5.5 Toepasselijkheid, inwerkingtreding 23

HOOFDSTUK 1. ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1.1 Begripsbepalingen

In deze regeling wordt verstaan onder:

a) **aanmelding:** een verzoek tot inschrijving voor Thomas More Hogeschool.
b) **aspirant-student**: degene die overweegt zich aan te melden of zich reeds heeft aangemeld, maar waarvan de inschrijving nog niet definitief is.
c) **bindend studieadvies** (BSA): studieadvies, waaraan een bindende afwijzing als bedoeld in artikel 7.8b, derde lid, van de WHW, is verbonden voor de betreffende opleiding, dan wel voor de opleidingen waarmee de betreffende opleiding een gemeenschappelijke propedeuse heeft.
d) **BBC:** bewijs betaald wettelijk collegegeld, afgegeven door een Nederlandse instelling voor hoger onderwijs op grond van artikel 7.48 van de WHW.
e) **BRON-HO:** staat voor Basis Register Onderwijs (BRON) Hoger Onderwijs (HO) BRON-HO is een ketenproces waarbij de inschrijvingen en diploma's van studenten in het hoger onderwijs worden vastgelegd door DUO. BRON-HO wordt opgevolgd door RIO, zie artikel 1.1 w).
f) **BRP:** Basisregistratie Personen, voorheen GBA.
g) **College van Bestuur**: instellingsbestuur van Thomas More Hogeschool.
h) **Compacte voltijd:** de compacte voltijd is voor vwo'ers en studenten die bij eerste inschrijving reeds in het bezit zijn van een hbo- of wo- propedeuse, zoals vastgelegd in de Wet Kwaliteit in Verscheidenheid (dd. 8-7-2013). Dit traject omvat 180 studiepunten, te verzorgen binnen drie jaar, en voldoet aan (ten minste) de eindtermen van de hbo-bachelor. De betreffende student heeft het recht zich binnen de opleiding in te schrijven voor een dergelijk traject, maar dit is geen verplichting.
i) **Canvas:** digitale leeromgeving waarop alle informatie met betrekking tot de opleiding te vinden is via een beveiligd netwerk binnen de hogeschool;
j) **deeltijdopleiding**: opleiding die zodanig is ingericht dat rekening is gehouden met het verrichten van andere werkzaamheden door de student dan onderwijsactiviteiten.
k) **directeur:** hoofd van de opleiding.
l) **DUO**: Dienst Uitvoering Onderwijs.
m) **extraneus:** degene die als extraneus als bedoeld in artikel 7.32 van de WHW is ingeschreven bij Thomas More Hogeschool (een inschrijving als extraneus is slechts mogelijk na toestemming van het College van Bestuur en biedt minder rechten dan de inschrijving als student)
n) **fraude**: is een vorm van bedrog; de zaken worden anders voorgesteld dan ze zijn, door verbaal, op papier of digitaal een onjuiste weergave te geven van de werkelijkheid, dan wel in strijd te handelen met de voorschriften die zijn gesteld in de regelingen van de hogeschool die voor al de studenten van toepassing zijn. Voor zover van toepassing, wordt tevens het begrip "bedrog" van overeenkomstige toepassing verklaard, zoals bedoeld in artikel 326 van het wetboek van Strafrecht. Ernstige fraude is een zwaarwegende vorm van fraude, die mede bestaat uit de samenloop van meerdere frauduleuze handelingen zoals voormeld, dan wel wordt bepaald door het beoogde effect van de frauduleuze handeling of het feit dat de frauduleuze handeling reeds eerder heeft plaatsgevonden. De onderwijs-en examenregelingen bevatten aanvullende bepalingen.
o) **GBA**: gemeentelijke basisadministratie persoonsgegevens, inmiddels vervangen door de Basisregistratie personen.

p) **herinschrijving**: hernieuwde inschrijving voor eenzelfde opleiding, direct aansluitend aan de eerdere inschrijving voor die opleiding. Ieder studiejaar moet een herinschrijving worden gedaan.
q) **inschrijving**: een verzoek tot inschrijving voor de opleiding tot leraar basisonderwijs van Thomas More Hogeschool zoals bedoeld in artikel 7.32 WHW.
r) **instellingscollegegeld**; het collegegeld zoals bedoeld in de artikelen 7.46 van de WHW, dat een student eenmaal dient te betalen voor elk studiejaar dat hij door het instellingsbestuur voor een (of gelijktijdig aan meerdere) opleiding(en) is ingeschreven, zoals bedoeld in deze regeling.
s) **nominale studieduur**: studieduur zoals die is vastgelegd in de desbetreffende onderwijs- en examenregeling (OER).
t) **OER:** onderwijs- en examenregeling.
u) **opleiding**: opleiding als bedoeld in artikel 7.3 van de WHW;
v) **overmacht:** een tekortkoming van de student, die hem overeenkomstig artikel 6:75 BW niet kan worden toegerekend, indien zij niet is te wijten aan zijn schuld, noch krachtens wet, rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor zijn rekening komt.
w) **RIO**: Landelijk register voor onderwijsinstellingen waar onderwijsinstellingen zelf drie zaken vastleggen; onderwijsaanbod, onderwijsinrichting en contactmogelijkheden. DUO en andere erkende organisaties leggen in RIO erkenningen en licenties vast. RIO is de opvolger van BRON-HO.
x) **student**: degene die als student als bedoeld in artikel 7.32 van de WHW is ingeschreven bij Thomas More Hogeschool. Waar in deze regeling wordt gesproken over student, kan overeenkomstig worden gelezen voltijdstudent of deeltijdstudent, tenzij in het desbetreffende artikel of hoofdstuk anders is aangegeven.
y) **studiejaar**: het tijdvak dat aanvangt op 1 september en eindigt op 31 augustus van het daaropvolgende jaar en het tijdvak dat aanvangt op 1 februari en eindigt op 31 augustus van hetzelfde jaar.
z) **studiekeuzeadvies**: studiekeuzeadvies, zoals bedoeld in artikel 7.31.b Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek – WHW.
aa) **studiekeuzecheck**: studiekeuzeactiviteiten, zoals bedoeld in artikel 7.31.b Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek – WHW.
bb) **Studielink**: de webapplicatie ten behoeve van inschrijving aan Nederlandse universiteiten en hogescholen (www.studielink.nl).
cc) **tussentijdse inschrijving**: een inschrijving van een student die zich op 1 september of erna heeft gemeld bij Thomas More Hogeschool met een verzoek tot inschrijving voor het lopende studiejaar.
dd) **voltijd opleiding**: opleiding die is ingericht zonder dat rekening is gehouden met het verrichten van andere werkzaamheden dan onderwijsactiviteiten.
ee) **wettelijk collegegeld**: het collegegeld zoals bedoeld in de artikelen 7.43 en 7.45 van de WHW, dat een student eenmaal dient te betalen voor elk studiejaar dat hij door het instellingsbestuur voor een (of gelijktijdig aan meerdere) opleiding(en) is ingeschreven, zoals bedoeld in deze regeling.
ff) **WHW:** Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek.
gg) **WSF2000**: Wet op de studiefinanciering 2000.

Artikel 1.2 Wettelijke grondslag

1. In deze regeling zijn de wettelijke vereisten, genoemd in hoofdstuk 7, titel 2 en titel 3, van de WHW voor inschrijving voor een opleiding aan Thomas More Hogeschool opgenomen.
2. Daarnaast zijn in deze regeling regels opgenomen die alleen gelden voor inschrijving voor Thomas More Hogeschool.

Artikel 1.3 Openbaarheid

1. Thomas More Hogeschool zorgt ervoor dat deze Regeling aanmelding, (her)inschrijving en uitschrijving voor aanvang van een studiejaar, uiterlijk 1 juni, bekend is bij iedereen die zich voor een opleiding aan Thomas More Hogeschool wil (her)inschrijven.

Artikel 1.4 Algemene vereisten

1. Iedereen die gebruik maakt van onderwijsvoorzieningen, examenvoorzieningen of voorzieningen van andere aard die Thomas More Hogeschool aanbiedt ten behoeve van het onderwijs, dient zich in te schrijven als student.
2. Iedereen die alleen gebruik maakt van de examenvoorzieningen van een opleiding, dient zich te laten inschrijven als extraneus.

Artikel 1.5 Verantwoordelijke van Thomas More Hogeschool

1. De directeur is namens het College van Bestuur belast met het nemen van beslissingen op verzoeken tot inschrijving en uitschrijving van studenten en betaling van collegegeld, tenzij in deze regeling anders is aangegeven.

HOOFDSTUK 2. INSCHRIJVING BACHELOROPLEIDING

2.1 Vooropleidings- en toelatingseisen

Artikel 2.1.1 Vooropleidings- en toelatingseisen

1. Je bent toelaatbaar tot de bacheloropleiding Leraar basisonderwijs aan Thomas More Hogeschool als je hebt voldaan aan de vooropleidingseisen en toelatingseisen zoals gesteld in de artikelen 7.24 tot en met 7.30f van de WHW.

2. Sinds 1 september 2015 zijn er in de WHW, artikel 7.25a, nadere vooropleidingseisen ingesteld voor de opleiding tot leraar basisonderwijs. Deze vooropleidingseisen gelden voor de reguliere voltijdopleiding en de reguliere deeltijdopleiding. Voor de compacte voltijd en de compacte deeltijd zijn deze nadere vooropleidingseisen niet van toepassing.

3. In de OER (onderwijs- en examenregeling) van de opleiding is geregeld welke nadere vooropleidingseisen en toelatingseisen gelden voor aspirant-studenten van de reguliere voltijd en de reguliere deeltijd. Een uitzondering wordt gemaakt als je voor 1 september of 1 februari nog niet volledig hebt voldaan aan de bijzondere nadere vooropleidingseisen (toelatingstoetsen aardrijkskunde, geschiedenis en natuur & techniek, waaronder biologie, zoals omschreven op de website www.goedvoorbereidnaardepabo.nl).

4. Indien je aan de verdere inschrijvingsvoorwaarden voldoet, word je per 1 september of 1 februari ingeschreven als student. Op basis van het 'Besluit experiment vooropleidingseisen opleiding tot leraar basisonderwijs' krijg je de gelegenheid in het eerste jaar van je inschrijving alsnog aan te tonen aan deze vooropleidings- en toelatingsvereisten te voldoen met betrekking tot de vakgebieden aardrijkskunde, geschiedenis, natuur & techniek, waaronder biologie.
   Slaag je hier niet in? Dan word je (uiterlijk) per 31 augustus of 31 januari uitgeschreven, tenzij dit uitschrijven leidt tot een onbillijkheid van overwegende aard.

5. De toetsing behorende bij de bijzondere nadere vooropleidingseisen is extra curriculair. Het behalen daarvan is voorwaardelijk voor het voortzetten van je opleiding na het eerste jaar. De te behalen studiepunten noodzakelijk voor het behalen van het BSA en/of doorstroom naar de hoofdfase van de opleiding, staan hier geheel los van. TMH stelt je in de gelegenheid de betreffende toetsen af te leggen en stelt met betrekking daartoe regels van procedurele aard vast.

6. De OER (onderwijs- en examenregeling) van Thomas More Hogeschool is te raadplegen via de portal of via Canvas. Je krijgt toegang als je als student definitief staat ingeschreven.

2.2 Inschrijfprocedure

Artikel 2.2.1 Inschrijving als Student of extraneus

1. De inschrijving voor een opleiding aan Thomas More Hogeschool als student of extraneus staat open voor degene waarvan de ouders, voogden of verzorgers aantonen, dan wel, indien hij meerderjarig en handelingsbekwaam is, degene die aantoont dat hij:
   a. de Nederlandse nationaliteit bezit of op grond van een wettelijke bepaling als Nederlander wordt behandeld;
   b. vreemdeling is en jonger is dan 18 jaar op de eerste dag waarop de opleiding begint waarvoor voor de eerste maal inschrijving wordt gewenst;
   c. vreemdeling is, 18 jaar of ouder is op de eerste dag waarop de opleiding begint waarvoor voor de eerste maal inschrijving wordt gewenst en op die dag rechtmatig verblijf houdt in de zin van artikel 8 van de Vreemdelingenwet 2000;
   d. vreemdeling is en buiten Nederland verblijf houdt op de eerste dag waarop de opleiding begint waarvoor voor de eerste maal de inschrijving wordt gewenst; of
   e. vreemdeling is, niet meer voldoet aan een van de voorwaarden, genoemd onder b, c of d, en eerder in overeenstemming met een van die onderdelen is ingeschreven voor een opleiding van een instelling, welke opleiding nog steeds wordt gevolgd en nog niet is voltooid.
2. Blijkt dat na inschrijving aan Thomas More Hogeschool dat deze inschrijving op welke grond dan ook niet in overeenstemming is met het eerste lid, dan wordt overeenkomstig artikel 7.32, zesde lid, WHW, de inschrijving van de student of extraneus onmiddellijk beëindigd. De student of extraneus wordt hierover schriftelijk geïnformeerd.
3. Inschrijving als extraneus kan alleen plaatsvinden na akkoord van de directeur en indien naar het oordeel van het College van Bestuur de aard of het belang van het onderwijs van de opleiding zich daartegen niet verzet.

Artikel 2.2.2 Procedure studiekeuzecheck bij eerste inschrijving

1. Als je als aspirant-student een verzoek indient tot eerste inschrijving bij Thomas More Hogeschool via Studielink, dan kun je ervoor kiezen de studiekeuzecheck te doen. Je ontvangt dan van een uitnodiging voor de studiekeuzecheck zoals bedoeld in artikel 7.31.b Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek – WHW.
2. De studiekeuzecheck is er om inzicht te geven in de geschiktheid van jou als aanmelder voor de opleiding.
3. Uit de studiekeuzecheck volgt een studiekeuzeadvies. Als het oordeel over de geschiktheid positief is, volgt er een positief advies; bij twijfel volgt een advies tot heroverweging. Het studiekeuzeadvies vermeldt ook of het wenselijk is dat er wordt deelgenomen aan extra ondersteuningsactiviteiten.

Artikel 2.2.3 Procedure eerste inschrijving

1. Via Studielink.nl dien je als aspirant-student een inschrijfverzoek in.
2. Thomas More Hogeschool ontvangt het verzoek tot eerste inschrijving en controleert of je als aspirant-student voldoet aan de vooropleidings- en toelatingseisen.
3. Het verzoek tot eerste inschrijving (aanmelding) verloopt uitsluitend via Studielink en dient met inachtneming van de bepalingen van artikel 2.2.4 lid 1 en 2.2.2 lid 4, tijdig te hebben plaatsgevonden. Een inschrijving is voor het gehele studiejaar.

4. Aanmeldingen moeten via Studielink voor 1 mei ingediend zijn om een zorgvuldige afhandeling van de inschrijving, waaronder de studiekeuzecheck, mogelijk te maken. Na aanmelding volgt een studiekeuzecheck, nader omschreven in artikel 2.2.2. Procedure studiekeuzecheck bij eerste inschrijving.
   Als deze studiecheck leidt tot heroverweging van de studiekeuze is aanmelding bij een andere hogeschool dan Thomas More Hogeschool nog mogelijk volgens de voor betreffende hogeschool geldende voorwaarden. Als bij een andere hogeschool dan Thomas More Hogeschool de studiekeuzecheck heeft geleid tot heroverweging is aanmelding bij Thomas More Hogeschool nog mogelijk tot 1 augustus. Vóór 1 september moet aan alle toelatingsvoorwaarden zijn voldaan.
5. In afwijking van voorgaand lid kan een verzoek tot inschrijving per 1 februari worden ingediend via Studielink voor de reguliere en verkorte deeltijdopleiding (deeltijd compact). De uiterste datum waarop het verzoek tot inschrijving moet zijn in gediend bij Studielink is 15 januari.
   Voor een student die verzoekt tot inschrijving per 1 februari geldt de eis dat uiterlijk op 31 januari kan worden vastgesteld dat aan alle toelatingseisen en voorwaarden genoemd in artikel 2.1.1 lid 3 en/ of 2.1.1 lid 4 is voldaan.
6. De directeur kan een verzoek voor eerste inschrijving waarbij geen eerdere aanmelding heeft plaatsgevonden bij een andere hogeschool dan Thomas More Hogeschool, toestaan, indien voor 1 september of 1 februari door Thomas More Hogeschool kan worden vastgesteld dat de verzoeker aan alle inschrijfvoorwaarden voldoet.
7. De directeur kan een inschrijving voor de opleiding tussen 1 september en 15 september toestaan, indien de aanmelding via Studielink heeft plaatsgevonden voor 1 september en uiterlijk op 15 september door Thomas More Hogeschool kan worden vastgesteld dat de student voldoet aan alle inschrijfvoorwaarden. De student is verantwoordelijk voor het aanleveren van de benodigde informatie voor de vaststelling dat de student aan de inschrijfvoorwaarden voldoet. Een inschrijving op grond van dit lid wordt beschouwd als een inschrijving voor het gehele studiejaar.
8. Onverminderd het zesde lid is een inschrijving met terugwerkende kracht niet mogelijk.
9. Een inschrijving is pas tot stand gekomen indien aan alle administratieve verplichtingen is voldaan en het verschuldigde collegegeld is betaald, dan wel dat Thomas More Hogeschool de machtiging hiertoe heeft ontvangen.
10. Een inschrijving is voor het hele studiejaar.
11. Een verzoek tot herinschrijving via Studielink dient voor aanvang van het studiejaar, te weten 1 september, te hebben plaatsgevonden. Vóór 1 september moet aan alle toelatingsvoorwaarden en -eisen voldaan zijn.

Artikel 2.2.4 Benodigde bescheiden voor inschrijving

Bij een verzoek tot eerste inschrijving moet je als aspirant-student:

1. alle gevraagde informatie over persoonsgegevens, vooropleiding, betaalwijzen zorgvuldig en naar waarheid op Studielink invullen;
2. bij Studielink inloggen met DigiD. Vervolgens worden je persoonsgegevens in het BRP geverifieerd. Is er geen verificatie mogelijk, dan moet je als aspirant-student een kopie van een geldig paspoort of geldige identiteitskaart en een uittreksel Basisregistratie Personen BRP aanleveren. Studentzaken informeert je hierover;
3. indien nodig, een bewijs overleggen waaruit blijkt dat je bij aanvang van de opleiding over een rechtsgeldige verblijfstitel beschikt;
4. alle overige door Thomas More Hogeschool gevraagde documenten aanleveren:
    a. Eventueel noodzakelijke certificaten van één of meerdere toelatingstoetsen
    b. Eventueel reeds behaald certificaat van de Landelijke reken- en wiskundetoets (rekentoets) voor vrijstelling
    c. Digitale machtiging collegegeld (af te geven via Studielink.nl vóór 1 september)
    d. een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG)
    e. Pasfoto

Artikel 2.2.5 Procedure herinschrijving

1. Jaarlijks en vóór aanvang van een nieuw studiejaar moet je je als student opnieuw inschrijven via Studielink.nl. Tevens moet je via Studielink de digitale machtiging voor de betaling van het collegegeld afgeven. Beide acties moeten vóór 1 september hebben plaatsgevonden.
2. Met het afgeven van de digitale machtiging geef je aan als student op de hoogte te zijn van en voldaan te hebben aan de overige voorwaarden voor inschrijving van het komende studiejaar.
3. Als op 31 augustus nog niet alle termijnen van het collegegeld van het nieuwe studiejaar zijn voldaan, dan kan je verzoek tot herinschrijving geweigerd worden.
4. Je herinschrijving is pas definitief als tijdig aan de betalingsverplichting van het nieuwe studiejaar en eventueel openstaande collegegeldbetalingsverplichtingen uit het eerdere studiejaar is voldaan.
5. Je herinschrijving is geldig voor het gehele studiejaar. Het studiejaar loopt van 1 september of vanaf een andere startdatum waar met de opleiding kan worden gestart tot en met 31 augustus.
6. Als je wilt deelnemen aan (her)examen(s), toets(en), (her)tentamen(s) of andere onderwijsactiviteiten en/ of voorzieningen dan dien je aan alle (financiële) verplichtingen te hebben voldaan.
7. Als je tijdens het studiejaar een verzoek tot uitschrijving indient, dan kan via Studielink een nieuwe inschrijving ingediend worden om op een later moment de studie voort te zetten.
8. Heb je als student het afgelopen studiejaar de propedeutische fase van de opleiding gevolgd en is er een definitief afwijzend studieadvies gegeven, dan mag je je het komende studiejaar niet opnieuw inschrijven. Kan je na dit komende studiejaar met een motivatiebrief en bewijs aantonen dat je je ontwikkeld hebt en je studie wil vervolgen, dan dien je een verzoek hiertoe bij de Examencommissie in te dienen.
9. Aan het ontvangen van een mail, account of digitale collegekaart kunnen geen rechten worden ontleend. Je bent pas toelaatbaar als aan alle toelatingseisen- en voorwaarden is voldaan.

Artikel 2.2.6 Procedure tussentijdse inschrijving

1. Een tussentijdse inschrijving wordt toegestaan, indien je het voorgaande studiejaar als student aan TMH ingeschreven hebt gestaan en:
   a) Je kunt aantonen dat wegens ziekte dan wel zwangerschap niet per 1 september de opleiding voortgezet kon worden; of
   b) Je kunt aantonen dat je nog datzelfde studiejaar het afsluitend examen van de opleiding met goed gevolg kan afronden; of
   c) Je kunt aantonen dat dit de uitkomst is van een door jou gevolgde rechtsbeschermingsprocedure.
2. Je dient een gemotiveerd verzoek tot tussentijdse inschrijving in bij Studentzaken, waarbij tevens de machtiging tot betaling collegegeld wordt overlegd. De afdeling Studentzaken vraagt de directeur advies of de tussentijdse inschrijving ingepast kan worden in het onderwijsprogramma. Het College van Bestuur beslist binnen vier weken op het verzoek.
3. Een tussentijdse inschrijving met terugwerkende kracht is niet mogelijk.
4. Voor iedere tussentijdse inschrijving geldt dat deze plaatsvindt met ingang van de maand volgend op die waarin het College van Bestuur het besluit heeft genomen, tenzij uit advies van de directeur blijkt dat de inschrijving in het onderwijsprogramma alleen op een ander moment past. Dan geschiedt de inschrijving vanaf het moment zoals geadviseerd door de directeur.

2.3 Weigering inschrijving

Artikel 2.3.1 Beëindigen inschrijving na bindend studieadvies (BSA)

1. Indien aan jou een bindend studieadvies, bedoeld in artikel 7.8b, derde lid, van de WHW, is afgegeven voor een opleiding, wordt je inschrijving beëindigd conform artikel 7.42, derde lid, van de WHW met ingang van de maand volgend op de maand waarin de beslissing tot een bindend studieadvies is genomen.
2. Je kunt je dan niet opnieuw inschrijven dan wel herinschrijven voor dezelfde opleiding, waaronder wordt verstaan alle opleidingsvarianten. Wel kun je bij Studentzaken een gemotiveerd verzoek indienen tot opnieuw inschrijven dan wel herinschrijven, mits je aannemelijk kunt maken de studie nu wel met goed gevolg af te kunnen ronden doordat de omstandigheden die je dat verhinderden aantoonbaar veranderd zijn. Het College van Bestuur beslist binnen vier weken op jouw verzoek.
3. De eisen en procedure met betrekking tot het uitbrengen van een bindend studieadvies worden in de onderwijs- en examenregeling van een opleiding geregeld.
4. Je bent als student zelf verantwoordelijk voor het doorgeven van wijzigingen inzake studiefinanciering en je OV-reisproduct aan DUO in geval van een bindend studieadvies.

Artikel 2.3.2 Weigering inschrijving wegens gebleken ongeschiktheid

1. Het College van Bestuur kan in bijzondere gevallen en na zorgvuldige afweging van de betrokken belangen besluiten om je inschrijving te weigeren dan wel te beëindigen, indien je door gedragingen of uitlatingen blijk hebt gegeven van ongeschiktheid voor de uitoefening van de beroepen waarvoor de door jouw gevolgde opleiding jou opleidt dan wel voor de praktische voorbereiding op de beroepsuitoefening.
2. Indien het instellingsbestuur van een andere instelling dan Thomas More Hogeschool jou in een procedure als bedoeld in het eerste lid heeft geweigerd voor een opleiding

en Thomas More Hogeschool eenzelfde of verwante opleiding verzorgt waarvoor je als student om inschrijving verzoekt, is het bepaalde in het eerste lid van overeenkomstige toepassing en word je niet voor de gevraagde opleiding ingeschreven.
3. Indien je inschrijving is geweigerd conform het eerste of tweede lid en je staat ingeschreven voor een andere opleiding en je volgt daarbinnen het onderwijs van een afstudeerrichting die overeenkomt met, of gelet op de praktische voorbereiding op de beroepsuitoefening verwant is aan, de opleiding waarvoor je bent afgewezen, dan kan je het recht op het volgen van onderwijs en het afleggen van tentamens in die afstudeerrichting of andere onderdelen van die opleiding worden ontzegd.

Artikel 2.3.3 Weigering inschrijving wegens openstaande betalingsverplichtingen

1. Je verzoek tot (her)inschrijving wordt geweigerd, indien uit hoofde van een eerdere inschrijving nog sprake is van een openstaande betalingsverplichting aan Thomas More Hogeschool.
2. Je bent er als student zelf verantwoordelijk voor dat je aan het einde van een studiejaar hebt voldaan aan de gehele openstaande betalingsverplichting bij Thomas More Hogeschool.

2.4 Definitieve inschrijving

Artikel 2.4.1 Definitieve inschrijving en bewijs van inschrijving

1. Je wordt niet als student of extraneus ingeschreven totdat het verzoek hiertoe conform artikel 2.1.1 dan wel 2.2.5 is afgerond en je het bewijs hebt geleverd dat het verschuldigde collegegeld conform artikel 3.1.1 wordt voldaan.
2. Ben je ingeschreven, dan kan het College van Bestuur op verzoek een bewijs van inschrijving verstrekken. In het bewijs van inschrijving worden het Studentenstatuut en de OER (onderwijs- en examenregeling) van toepassing verklaard op de rechtsverhouding tussen jou als student of extraneus en Thomas More Hogeschool.
3. Onverminderd het tweede lid wordt aan jou als student of extraneus een digitale collegekaart beschikbaar gesteld. Ben je niet in het bezit van een smartphone, dan kun je bij Studentzaken bij uitzondering vragen om een fysieke collegekaart.

HOOFDSTUK 3. COLLEGE- EN EXAMENGELD

Artikel 3.1 Algemene bepaling collegegeld

1. Voor elk studiejaar dat je je inschrijft voor een opleiding aan Thomas More Hogeschool ben je wettelijk collegegeld of instellingscollegegeld verschuldigd.
2. Ben je ingeschreven al extraneus, dan ben je voor elk studiejaar dat je je inschrijft voor een opleiding aan Thomas More Hogeschool examengeld verschuldigd.
3. Het College van Bestuur stelt de hoogte van het examengeld vast.

Artikel 3.2 Wettelijk collegegeld

1. Als je je inschrijft voor een opleiding, dan ben je wettelijk collegegeld verschuldigd, indien je voldoet aan de voorwaarden genoemd in artikel 7.45a van de WHW en je:
   a. blijkens BRON-HO (RIO), sedert 1 september 1991 voor een inschrijving aan een bacheloropleiding niet eerder een bachelor- of een mastergraad hebt behaald in de sector onderwijs of gezondheidszorg.
   b. woonachtig bent in Nederland, België, Luxemburg of een van de deelstaten Noord-Rijnland-Westfalen, Nedersaksen en Bremen van de Bondsrepubliek Duitsland; en
   c. tot een van de groepen van personen, bedoeld in artikel 2.2. van de WSF 2000, behoort of de Surinaamse nationaliteit bezit.
2. De minister van OCW kan de categorie studenten, bedoeld in het eerste lid, uitbreiden middels een algemene maatregel van bestuur. De studenten, bedoeld in de algemene maatregel van bestuur, betalen eveneens het wettelijk collegegeld.
3. Indien je als bedoeld in het eerste lid meer dan één opleiding volgt en de opleiding waarvoor je het eerst bent ingeschreven met goed gevolg afrondt, dan ben je het wettelijk collegegeld verschuldigd voor het resterende deel van het studiejaar. Het verschuldigde bedrag wordt in dat geval berekend naar rato van het aantal resterende maanden van het desbetreffende studiejaar.
4. Met bachelorgraad en mastergraad als bedoeld in het eerste lid, worden gelijkgesteld op grond van artikel 7.20 van de WHW behaalde titels.
5. Ben je verwikkeld in een procedure voor het verkrijgen van een verblijfsvergunning voor Nederland, dan moet je instellingscollegegeld voldoen.
6. Voldoe je pas in de loop van het studiejaar aan de eisen zoals bedoeld in het eerste lid, dan moet je bij aanvang van het studiejaar instellingscollegegeld voldoen.

Artikel 3.3 Uitbreiding categorie studenten wettelijk collegegeld in verband met gelijktijdig gevolgde opleidingen.

1. In dit artikel wordt onder een bachelor- of masteropleiding een bachelor- of masteropleiding als bedoeld in artikel 7.3a van de WHW begrepen.
2. Volg je blijkens het basisregister onderwijs sinds 1 september 1991 voor de eerste keer een bacheloropleiding of een masteropleiding en je hebt je vóór het behalen van de aan die opleiding verbonden graad ingeschreven voor één of meer andere bachelor- of masteropleidingen, dan ben je voor die andere opleiding of andere opleidingen het wettelijk collegegeld van €2.694,- verschuldigd, mits je behoort tot één van de groepen van personen, bedoeld in artikel 2.1 van de Wet studiefinanciering 2000, of de Surinaamse nationaliteit bezit.
3. Een persoon, bedoeld in het tweede lid, komt uitsluitend in aanmerking voor de aanspraak indien:

a. de inschrijving voor de andere opleiding of de andere opleidingen, bedoeld in het eerste lid, heeft plaatsgevonden voordat onze minister met betrekking tot de voor de eerste keer gevolgde opleiding de mededeling heeft ontvangen dat de student zijn afsluitend examen met goed gevolgd heeft afgelegd (bedoeld in artikel 7.9d WHW); en
b. die andere opleiding of die andere opleidingen waarop de aanspraak op wettelijk collegegeld betrekking heeft, door de betrokkene wordt gevolgd in de vorm van aaneengesloten studiejaren.

4. De bepalingen ten aanzien van vermindering, vrijstelling of terugbetaling van het collegegeld zijn op de andere opleiding of andere opleidingen, bedoeld in het eerste lid, van overeenkomstige toepassing (zoals bedoeld in 7.48 van de WHW en de artikelen 3.7 en 4.7 van deze inschrijfregeling).

Artikel 3.4 Instellingscollegegeld

1. Voldoe je niet aan de voorwaarden als bedoeld in artikel 3.2, dan ben je het door het College van Bestuur vast te stellen instellingscollegegeld verschuldigd.
2. Indien je, zoals bedoeld in het eerste lid, gedurende een studiejaar alsnog voldoet aan de voorwaarden, bedoeld in artikel 3.2 of artikel 7.45a, eerste, tweede, derde of zesde lid, van de WHW:
   a. ben je voor het resterende deel van het studiejaar het wettelijk collegegeld verschuldigd; en
   b. betaalt het College van Bestuur je voor het restant van het studiejaar reeds betaalde instellingscollegegeld terug.

Artikel 3.5 Hoogte collegegeld

1. Voor het studiejaar 2026-2027 zijn de volgende tarieven vastgesteld voor studenten die het wettelijk collegegeld verschuldigd zijn:

Opleiding	Wettelijk Collegegeld
Reguliere voltijd	€2.694,-
Compacte voltijd	€2.694,-
Reguliere deeltijd	€2.220,-
Compacte deeltijd	€2.220,-

Voldoe je *niet* aan één of meerdere van de voorwaarden om het Wettelijk Collegegeld te betalen dan betaal je Instellingscollegegeld.

2. Voor studiejaar 2026-2027 is het volgende tarief vastgesteld voor studenten die het instellingscollegegeld verschuldigd zijn:

Opleiding	Instellingscollegegeld
Reguliere voltijd	€9.950,-
Compacte voltijd	€9.950,-
Reguliere deeltijd	€9.950,-
Compacte deeltijd	€9.950,-

Artikel 3.6 Hoogte examengeld

1. Voor het studiejaar 2026-2027 is de hoogte van het examengeld voor een inschrijving als extraneus vastgesteld op:

Opleiding	Examengeld
Extraneus	€2.694,-

Artikel 3.7 Vermindering en vrijstelling van het college- of examengeld

1. Sta je bij een andere instelling voor hoger onderwijs ingeschreven voor een opleiding, dan ben je voor de tweede inschrijving vrijgesteld van het betalen van wettelijk collegegeld, tenzij het betaalde dan wel te betalen bedrag voor de eerste inschrijving lager is dan het wettelijk collegegeld. In dat geval ben je het verschil verschuldigd. Je bent als student zelf verantwoordelijk voor het aanleveren van een BBC om in aanmerking te komen voor de vrijstelling van het betalen van wettelijk collegegeld.
2. Ben je voor het volgen van uit de openbare kas bekostigd onderwijs les- of cursusgeld verschuldigd op grond van de Les- en cursusgeldwet, en wens je in plaats daarvan, dan wel daarnaast in hetzelfde studiejaar te worden ingeschreven bij Thomas More Hogeschool en ben je daarvoor het wettelijk collegegeld verschuldigd? Dan ben je voor de inschrijving bij Thomas More Hogeschool collegegeld verschuldigd dat het verschil bedraagt tussen de reeds voldane bijdrage en het bedoelde, hogere collegegeld. Indien je collegegeld verschuldigd bent dat lager is dan het reeds voldane bedrag, dan word je van het betalen van collegegeld vrijgesteld.
3. Je bent slechts een gedeelte van het door jou verschuldigde wettelijk collegegeld verschuldigd, indien je je gedurende het studiejaar inschrijft. In dat geval wordt het verschuldigde bedrag berekend naar rato van het aantal resterende maanden van het desbetreffende studiejaar.

3.1 BETALING COLLEGEGELD

Artikel 3.1.1 Betaling collegegeld

1. Het collegegeld wordt door jou, de student, voldaan door verstrekking van:
   a. een door Thomas More Hogeschool aangeleverde incassomachtiging voor het gehele bedrag ineens;
   b. een door Thomas More Hogeschool aangeleverde incassomachtiging voor betaling in tien termijnen;
   c. een BBC indien sprake is van een tweede inschrijving;
   d. een door Thomas More Hogeschool aan een werkgever aangeleverde factuur en garantiestelling door de werkgever.
2. Gespreide betaling in tien termijnen is niet toegestaan, indien er in een voorgaande studiejaar sprake is geweest van wanbetaling als bedoeld in artikel 3.1.4.
3. Het collegegeld wordt voldaan door of namens jou, de student. Als betaling door een derde namens jou plaatsvindt, dan dient de incassomachtiging zowel door jou als door de derde ondertekend te worden als bewijs dat beide partijen hiermee instemmen.
4. Bij betaling van collegegeld door een derde blijft het de verantwoordelijkheid van de student om ervoor zorg te dragen dat Thomas More Hogeschool het collegegeld voor het studiejaar tijdig ontvangt.
5. Betaling dan wel compensatie van het collegegeld ten behoeve van de student door Thomas More Hogeschool uit de rijksbijdrage is niet toegestaan, met uitzondering van uitkeringen uit het profileringsfonds van Thomas More Hogeschool, bedoeld in artikel 7.51 van de WHW.

Artikel 3.1.2 Administratiekosten

1. Bij betaling van het collegegeld ineens worden geen administratiekosten in rekening gebracht.
   Bij betaling in tien termijnen (gespreide betaling) betaal je eenmalig €24,- aan administratiekosten. Deze kosten worden bij de eerste betalingstermijn van september in rekening gebracht.

Artikel 3.1.3 Incassodata

1. Heb je middels een machtiging ervoor gekozen om het collegegeld in tien termijnen te betalen, dan wordt het collegegeld afgeschreven in de maanden september, oktober, november, december, januari, februari, maart, april, mei, juni van een studiejaar.
   Start je in februari met je studie, dan betaal je het collegegeld in vijf termijnen in de maanden februari, maart, april, mei en juni van een studiejaar.
2. Heb je middels een machtiging gekozen om het collegegeld ineens te betalen, dan wordt het collegegeld afgeschreven in de maand september van een studiejaar. Start je in februari, dan wordt het collegegeld afgeschreven in de maand februari.

Artikel 3.1.4 Wanbetalers

1. Door het afgeven van een machtiging voor de betaling van het collegegeld, verklaar je dat je op de door Thomas More Hogeschool genoemde incassodata over voldoende saldo beschikt om te kunnen voldoen aan de incasso.
2. Indien de incasso storneert dan stuurt Thomas More Hogeschool een aanmaning met daarin de datum waarop het bedrag alsnog door Thomas More Hogeschool ontvangen moet zijn. Ook indien het collegegeld door een derde wordt betaald, ontvang jij, de student de aanmaning.
3. Indien Thomas More Hogeschool het bedrag niet op de in de 2e aanmaning genoemde datum heeft ontvangen, dan ontvang jij, van de directeur, namens het College van Bestuur, het bericht dat de inschrijving door Thomas More Hogeschool wordt beëindigd met ingang van de tweede maand, volgend op de datum van de eerste aanmaning waaraan je niet hebt voldaan.
4. Indien je na het bericht, zoals bedoeld in het derde lid, ingeschreven wil blijven staan dan heb je gedurende 7 reguliere "kalenderdagen", niet zijnde werkdagen de gelegenheid om het volledige bedrag van het collegegeld dat je nog verschuldigd bent te betalen. Betaal je het bedrag niet ineens, dan wordt je inschrijving, conform het derde lid, beëindigd.
5. Kosten die Thomas More Hogeschool maakt om een schuld te innen, worden verhaald op de student.
6. In afwijking van hetgeen is bepaald in artikel 3.1.4 leden twee tot en met vijf, kan de directeur besluiten dat er reden is voor toepassing van een uitzonderingsgrond op de genoemde voorschriften. De directeur draagt er zorg voor dat de in het kader van dit artikel genomen beslissing voldoende wordt gemotiveerd.
7. De in het zesde lid genoemde uitzonderingsgrond kan alleen in die gevallen worden ingeroepen waarin er sprake is van overmacht en de overmacht ertoe heeft geleid dat er sprake is van een aantoonbare en substantiële daling van het besteedbaar inkomen van de student in het studiejaar 2026-2027 waardoor de betalingsverplichting ten aanzien van het collegegeld redelijkerwijs niet kan worden nagekomen.
8. Indien sprake is van een situatie zoals bedoeld in lid 7, dan dien je daar binnen 5 kalenderdagen na het intreden daarvan, dan wel zo spoedig als redelijkerwijs kan worden verlangd in verband met de vorm van overmacht, melding van te doen bij de directeur.
9. Indien sprake is van een situatie zoals bedoeld in lid 7, dan dien je tevens contact op te nemen met het decanaat, via decaan@thomasmorehs.nl. Je dient daarbij te omschrijven welke vorm van overmacht zich voordoet en tevens de documenten/ gegevens mee te sturen die het beroep op overmacht onderbouwen, zoals:
   - een medische verklaring
   - een ontslagverklaring
   - een overlijdensbericht
   - gegevens van DUO
10. Indien het decanaat het beroep op overmacht gegrond acht, legt het decanaat de situatie voor aan de directeur inclusief een begeleidend advies. Het advies tevens de beschrijving van de wijze waarop jij, de student, binnen het desbetreffende studiejaar, alsnog aan al je betalingsverplichtingen zal voldoen. Indien je nog geen gebruik maakt van de maximale lening die je kunt krijgen in het kader van de Wet Studiefinanciering 2000, dan zal het decanaat die optie eerst toepassen in het begeleidend advies.
11. De directeur besluit binnen vijf werkdagen na ontvangst van het advies van het decanaat.
12. Dit artikel is niet van toepassing indien:
    a. er sprake is van een situatie zoals bedoeld in artikel 2.4.1, eerste lid; of

b. indien je niet in staat bent binnen het desbetreffende studiejaar, alsnog aan je betalingsverplichtingen te voldoen.

13. Dit artikel is alleen in die gevallen van toepassing, waarin sprake is van betaling middels een digitale machtiging voor het gehele bedrag ineens of in termijnen, zoals bedoeld in artikel 3.1.1, eerste lid.
14. Artikel 2.4.1, tweede lid; en artikel 3.1.1, zijn van overeenkomstige toepassing.
15. Indien in een studiejaar sprake is van het twee keer of meer niet kunnen incasseren van het verschuldigde bedrag door Thomas More Hogeschool, maar dit in een later stadium alsnog wordt voldaan, kan de mogelijkheid tot betaling in termijnen worden ingetrokken. In dat geval dient het totaal nog verschuldigde collegegeld voor het betreffende studiejaar ineens te worden voldaan. Er bestaat in dit geval geen recht op restitutie van de in rekening gebrachte administratiekosten.

Artikel 3.1.5 BBC

1. Indien je een tweede inschrijving wenst aan een andere hogeschool of universiteit dan kun je via Studielink kiezen voor betaling via Bewijs Betaald Collegegeld (BBC). Als dit niet mogelijk is, moet je via Studentzaken je BBC aanvragen.
2. Heb je de BBC aanvraag via Studentzaken gedaan, dan wordt binnen vijf dagen het BBC per mail opgestuurd. Heb je de aanvraag via Studielink kunnen doen, dan ontvangt de instelling deze automatisch.
3. Indien door Thomas More Hogeschool een BBC is verstrekt, dan wordt de inschrijving niet eerder tussentijds beëindigd dan nadat het BBC is ingeleverd bij Studentzaken.

HOOFDSTUK 4. (TUSSENTIJDSE) BEËINDIGING INSCHRIJVING

Artikel 4.1 Beëindiging inschrijving op verzoek student

1. De directeur beëindigt namens het College van Bestuur op verzoek van degene die is ingeschreven voor een opleiding aan Thomas More Hogeschool diens inschrijving met ingang van de volgende maand.
2. Op verzoek van degene die tot beëindiging verzoekt wegens afstuderen beëindigt de directeur, namens het College van Bestuur, de inschrijving met ingang van de maand volgend op de examendatum zoals die op het diploma komt te staan, mits gelegen in hetzelfde studiejaar.
3. Een verzoek tot uitschrijving moet worden ingediend via Studielink. Verzoeken op andere wijze worden niet in behandeling genomen.
4. Het College van Bestuur kan nadere procedurele eisen vaststellen met betrekking tot de toepassing van dit artikel. Deze regels worden aan studenten via www.thomasmorehs.nl bekendgemaakt.

Artikel 4.2 Beëindiging inschrijving in verband met grondslag Thomas More Hogeschool

1. Het College van Bestuur weigert dan wel beëindigt je inschrijving, indien de grondslag en de doelstellingen van de instelling door jou niet worden gerespecteerd.
2. Aan het eerste lid wordt geen toepassing gegeven, indien er voor jou geen mogelijkheid bestaat om de opleiding aan een andere hogeschool te volgen.
3. Het College van Bestuur kan je inschrijving weigeren dan wel beëindigen indien gegronde vrees bestaat dat je van de inschrijving en daaraan verbonden rechten misbruik zal maken door in ernstige mate afbreuk te doen aan de eigen aard van Thomas More Hogeschool, dan wel is gebleken dat je als student van die inschrijving en daaraan verbonden rechten misbruik hebt gemaakt.
4. De weigering dan wel de beëindiging van de inschrijving, bedoeld in het eerste en derde lid, geschiedt door het College van Bestuur, op voordracht van de directeur, wordt schriftelijk en met redenen omkleed.

Artikel 4.3 Beëindiging inschrijving door Thomas More Hogeschool

1. In de artikel 2.4.1 en 2.4.2 is de beëindiging van je inschrijving door Thomas More Hogeschool wegens een bindend studieadvies dan gebleken ongeschiktheid geregeld.
2. In artikel 2.3.4 is de beëindiging van de inschrijving door Thomas More Hogeschool wegens niet rechtmatig verblijf in Nederland geregeld. Indien dit wordt geconstateerd door Thomas More Hogeschool, dan wordt de inschrijving onmiddellijk beëindigd.
3. In artikel 3.1.4 is de beëindiging van de inschrijving door Thomas More Hogeschool wegens wanbetaling geregeld. De inschrijving wordt beëindigd met ingang van de tweede maand volgend op de eerste aanmaning.
4. Het College van Bestuur kan op verzoek van de examencommissie de inschrijving beëindigen indien conform de procedure in de onderwijs- en examenregeling ernstige fraude is geconstateerd. De inschrijving wordt beëindigd met ingang van de eerstvolgende maand.

5. Het College van Bestuur kan de inschrijving voor ten hoogste een jaar beëindigen indien je je niet houdt aan de huis- en ordemaatregelen gesteld door Thomas More Hogeschool. Je inschrijving wordt beëindigd met ingang van de eerstvolgende maand.
6. Het College van Bestuur kan je inschrijving definitief beëindigen, indien je je na aanmaning niet houdt aan de huis- en ordemaatregelen gesteld door Thomas More Hogeschool dan wel ernstige overlast veroorzaakt. Je inschrijving wordt beëindigd met ingang van de eerstvolgende maand.
7. De procedure voor het nemen van beslissingen, bedoeld in het vierde tot en met zesde lid, is vastgelegd in het Studentenstatuut TMH.

Artikel 4.4 Beëindiging van rechtswege

1. Een inschrijving eindigt van rechtswege aan het einde van een studiejaar, dan wel door het overlijden van de student.

Artikel 4.5 Informeren beëindiging / stopzetten studiefinanciering of studievoorschot

1. Het College van Bestuur informeert jou, de student, schriftelijk per mail over de beëindiging van de inschrijving op grond van dit hoofdstuk.
2. Bij beëindiging van de inschrijving blokkeert Thomas More Hogeschool de toegang tot de voorzieningen van Thomas More Hogeschool, waaronder Canvas. De studieresultaten die je behaalt na de datum waarop je inschrijving is beëindigd hebben geen geldigheid.
3. Naast jou, de student, informeert het College van Bestuur ook DUO over de beëindiging van de inschrijving.
4. Je bent zelf verantwoordelijkheid voor het tijdig stopzetten van zijn studiefinanciering of studievoorschot. Eventuele schade die voortvloeit uit nalatigheid hieromtrent zijn voor de rekening van de student.

Artikel 4.6 Betalingsverplichting

1. Je betalingsverplichting van nog openstaande vorderingen van Thomas More Hogeschool vervalt niet bij beëindiging van je inschrijving.

Artikel 4.7 Terugbetaling gedeelte collegegeld

1. Je hebt aanspraak op terugbetaling van een twaalfde gedeelte van het door jou verschuldigde wettelijke collegegeld voor elke maand dat het studiejaar na beëindiging van je inschrijving duurt, tenzij je het collegegeld in termijnen betaalt en op het moment van uitschrijving aan betaling van het collegegeld voor de maanden van je inschrijving hebt voldaan.
2. Je hebt recht op terugbetaling van een twaalfde gedeelte van het door jou verschuldigde instellingscollegegeld voor elke maand dat het studiejaar na de beëindiging van de inschrijving duurt, mits de reden van uitschrijving is het met goed gevolg afronden van het afsluitend examen van de opleiding.
3. Indien je in de loop van het studiejaar overlijdt, wordt voor elke daaropvolgende maand van het studiejaar na je overlijden, een twaalfde gedeelte van het betaalde wettelijk collegegeld dan wel instellingscollegegeld aan je erfgenamen terugbetaald.
4. Bij beëindiging van de inschrijving met ingang van 1 juli of 1 augustus heb je geen aanspraak op beëindiging van betaling van de termijnen en geen aanspraak op terugbetaling van het voor die maanden betaalde collegegeld.

5. Je hebt geen aanspraak op terugbetaling van betaald collegegeld, indien je voor het desbetreffende studiejaar ook als student staat ingeschreven voor een tweede opleiding aan een andere hogeschool of universiteit.
6. Vermindering, vrijstelling of terugbetaling van het door een extraneus betaalde examengeld is alleen mogelijk in geval van overlijden van de extraneus.

HOOFDSTUK 5. SLOTBEPALINGEN

Artikel 5.1 Bezwaar

1. Indien je het niet eens bent met een beslissing die door of namens het College van Bestuur wordt genomen op basis van deze regeling, dan word je erop gewezen dat je binnen zes weken een bezwaarschrift kunt indienen bij het Loket Rechtsbescherming Thomas More Hogeschool.
2. Het indienen van een bezwaarschrift schort de beslissing niet op.

Artikel 5.2 Overtreding Regeling Inschrijfvoorwaarden

1. Iedereen die gebruik maakt van onderwijs- en/of examenvoorzieningen dan wel andere voorzieningen van Thomas More Hogeschool kan gevorderd worden dat hij aantoont dat hij daartoe krachtens een inschrijving voor een opleiding gerechtigd is.
2. Degene die niet is ingeschreven en toch gebruik maakt van onderwijs- en/of examenvoorzieningen dan wel andere voorzieningen van Thomas More Hogeschool is Thomas More Hogeschool een schadevergoeding verschuldigd.
3. De hoogte van de schadevergoeding, bedoeld in het tweede lid, wordt door of namens het College van Bestuur vastgesteld met toepassing van het instellingscollegegeld van €9.950,-

Artikel 5.3 Onvoorziene gevallen

1. In gevallen waarin deze regeling niet voorziet, maar waar onmiddellijk een beslissing noodzakelijk is, beslist de directeur. De beslissing wordt schriftelijk en gemotiveerd aan de betrokkene medegedeeld.

Artikel 5.4 Citeertitel en bekendmaking

1. Deze regeling kan aangehaald worden als: ‘Regeling Inschrijfvoorwaarden Thomas More Hogeschool’.
2. Deze regeling wordt bekendgemaakt op www.thomasmorehs.nl en Canvas opgenomen als bijlage bij het Studentenstatuut TMH.

Artikel 5.5 Toepasselijkheid, inwerkingtreding

1. Deze regeling is van toepassing op alle aanmeldingen, verzoeken tot (her)inschrijving en besluiten die betrekking hebben op studiejaar 2026-2027.